|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3 编号：

长春市高层次人才购房补贴申报审批表

单位名称（公章）： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 姓名 | 中文 |  | | 性别 |  | | | | 国籍 | |  | | | | 照片  （近期小2寸正面半身免冠蓝底彩色照片电子扫描版） | | |
| 外文 |  | | 年龄 |  | | | | 籍贯 | |  | | | |
| 身份证号码 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 护照号码 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 毕业院校 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 申请人类别 | | 国家级领军人才□ 省部级领军人才□ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 银行卡号 | |  | | | | | | | | | | | | 金额 | | | （ ）万元 |
| 开户地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 手机号码 | |  | | | | | | 电子邮箱 | | | |  | | | | | |
| 是否为在长自购首套住房 | | 是□ 否□ | | | | 在长首次缴纳社会保险时间 | | | | | | | 年 月 日 | | | | |
| 主要业绩荣誉 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 用人单位信息 | 单位名称 | |  | | | | | | | | 法人代表 | | | | | |  | |
| 单位地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位联系人 | |  | 联系电话 | | | |  | | | 电子邮箱 | | | | | |  | |
| 申请人职位 | |  | | | | | 劳动合同  有效时间 | | | 自 年 月 日  至 年 月 日 | | | | | | | |
| 县市区（开发区）人力资源和社会保障部门审核意见 | | | 经审核，同意推荐申请人申请高层次人才购房补贴，并承诺申报信息准确、真实。    （单位盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |

**注：此表共2页，A4纸正反制作，1式3份，市委组织部、市本级、区级各留存1份（不可更改格式）。**

填表说明

（非打印页）

1.编号栏：编号由九位数字组成，从左到右第一、二位应填写年份后两位数字，第三、四位应填写企业所在城区（开发区）编号，后五位为申报人在所在城区（开发区）从1到99999的顺序号。(此栏经审批合格后，由区人社局填写)。

市本级：01　朝阳区：02　宽城区：03　南关区：04

二道区：05　绿园区：06　双阳区：07　九台区：08

经开区：09　汽开区：10　净月区：11　莲花山：12

长春新区：13　中韩（长春）国际示范区14

2.单位名称（公章）：单位名称应与单位公章一致。

3.姓名：姓名应与身份证（护照）一致。

4.身份证号码、护照号码：中国公民填写有效证件号码，外籍公民填写护照号码。

5.毕业院校：应填写毕业院校的全称。

6.申请人类别：应在对应的人才类别□内打“√”。

7.银行卡号、开户地址：应填写申报人个人所持有的银行卡（I类卡）卡号，并详细填写开户银行地址。

8.在长自购首套住房：指是否第一次在长春市域内购房。

12.在长首次缴纳社会保险时间：指第一次在长春市缴纳社会保险的时间。

13.单位名称、地址：应填写企业全称，单位地址应为企业工商注册地址（如不一致，需说明）。

14.单位法人：应填写申报人所在企业的法人，法人需与企业（单位）工商执照法人一致。

15.单位联系人：为申报企业（单位）负责申报工作的人员情况。

16.用人单位、区（开发区）人社部门栏由各部门分别填写。